

＜2002年の作業実績＞

月	業務内容	件数(概数)	作業期間	使用ソフト
1	口座振替情報入力	1,000	4日	Excel2000
1	伝票入力(スポーツ店)	3,000	4日	Access2000
1	名簿入力(民間企業)	2,200	4日	Excel2000
2	アンケートハガキ入力(新聞社)	2,000	7日	Access2000
3	申込書入力(食料品店)	1,000	3日	Excel2000
3	ハガキデータ入力(キャンペーン)	2,100	10日	Excel2000
3	公的機関データ入力	2,200	7日	Excel2000
3	アンケートハガキ入力(化粧品店)	600	3日	Excel2000
3	台帳入力(民間企業)	500	5日	Excel2000
4	会員名簿入力	600	4日	Excel2000
4	会員個人情報入力	3,600	9日	Excel2000
5	顧客データ入力(化粧品店)	2,700	5日	Excel2000
6	アンケート入力(介護用品)	4,000	7日	Excel2000
6	ハガキデータ入力(キャンペーン)	1,200	5日	Excel2000
7	名刺入力	2,000	7日	Access2000
7	名刺+アンケート入力	1,000	5日	Access2000
7~8	カタログ商品情報入力	1,200	14日	Excel2000
8	資料請求情報入力	1,200	5日	Excel2000
9	申込書入力(スキーレンタル)	2,000	7日	Excel2000
9	学校リスト入力	2,700	5日	Excel2000
9	名刺+アンケート入力	850	4日	Access2000
9~10	ハガキデータ入力(キャンペーン)	20,000	15日	Excel2000
10	医療機関情報入力	200	3日	Excel2000
10	薬品リスト入力	2,000	4日	Excel2000
10	名刺+アンケート入力	650	4日	Access2000
11	携帯電話申込書入力	3,700	10日	Access2000
11	会員名刺入力	350	3日	Access2000
11	名刺データベース入力	2,500	15日	Access2000
11	ハガキデータ入力(キャンペーン)	2,000	5日	Excel2000
12	公的機関データ入力	220	7日	Excel2000
12	Web検索(学校情報)	500	3日	Excel2000

(少量案件の業務は省略)

Office楽 <http://www.officeraku.com>  
 疋田 也寸彦 [info@officeraku.com](mailto:info@officeraku.com)